

CONSEIL INTERIEUR

du

3 novembre 2025



Sommaire

Introduction.....	3
1. Vie scolaire.....	3
1.1. Bilan de rentrée : accueil des élèves et Agrocamps.....	3
1.2. Effectifs.....	4
1.3. Les élèves en situation de handicap.....	4
1.4. Les délégués.....	5
1.5. Journée de la tolérance : le jeudi 27 novembre 2025.....	6
1.6. Projet MCM64 : sensibilisation au vivre ensemble.....	6
1.7. L'équipe de vie scolaire :.....	7
1.8. Bilan infirmerie.....	7
1.9. Projet santé porté par Mmes Barahona et Fortin.....	8
1.10. Modification du règlement intérieur du lycée.....	9
1.11. Projet de vie scolaire – vie de l'établissement.....	9
2. Organisation pédagogique 2025-2026.....	9
2.1. EIE : enseignements à l'initiative de l'établissement.....	9
2.2. Mise à niveau/accompagnement personnalisé.....	10
2.3. EPI en 3ème : enseignement pratique interdisciplinaire.....	10
2.4. MAP : modules d'adaptation professionnelle.....	11
2.5. Pacte enseignant.....	11
2.6. SST – santé et sécurité au travail.....	11
2.7. Stages collectifs.....	12
2.8. Calendrier : quelques dates importantes :.....	12
2.9. Options.....	13
2.10. Coopération internationale : élèves de terminale CGEA en stage avec le programme Erasmus+.....	13
2.11. Centre de documentation et d'information CDI.....	14
2.12. Projets pédagogiques 2025-2026 de la filière aménagements paysagers.....	14
2.13. Projet de voyage en Espagne pour les terminales CGEA.....	17
2.14. Projets classes / enseignement ESC.....	17
3. Périodes de formation en milieu professionnel : conventions de stage.....	18
4. Sorties pédagogiques en milieu professionnel : conventions de visite de groupe.....	18
5. Projet animation ESC de l'établissement.....	18
5.1. Mission départementale : référent départemental CRARC.....	18
5.2. PADC « projet d'animation et de développement culturel » de l'EPL.....	18
5.3. Ateliers d'expression, artistique et culturelle.....	18
6. Animation du foyer socioculturel - ALESA.....	19
7. Association sportive du LPA.....	19
7.1. Activités proposées :.....	20
7.2. Projet sorties :.....	20
7.3. Le budget.....	20
8. Utilisation du gymnase.....	20
9. Actualités de rentrée - informatique.....	21

10. Exploitation agricole.....	21
11. Les personnels.....	21
12. Gestion administrative et financière.....	21
12.1. Commission Fonds Social des Lycéens :.....	21
12.2. Demandes d'équipement 2025 :.....	22
12.3. Dialogue Immobilier :.....	22
12.4. Actions et projets éducatifs financés par le Conseil Régional :.....	22
12.5. Pass culture :.....	23
12.6. Décision modificative n°3 du budget 2025.....	23
12.7. Budget prévisionnel 2026	24
13. Conseil de discipline.....	25
Conclusion.....	25

Introduction

L'année 2025-2026 débute dans un contexte de budget restreint, mais nous pouvons nous féliciter des excellents résultats aux examens de nos élèves au DNB et au bac professionnel dans les deux filières. Cette année, outre les élèves nombreux accueillis en 2nde (plus de 60 élèves), nous hébergeons également la formation par apprentissage du BTS aménagement paysager, qui passera 20 semaines sur site. Nous accueillons toujours la formation CS construction paysagère 12 semaines/an. Heureusement que nous pouvons compter sur une nouvelle (grande) salle : celle de l'exploitation agricole.

Par ailleurs, cette année est celle de l'auto-évaluation, qui a débuté dès octobre, et dont nous attendons les conclusions. Cette autoévaluation prends en compte la réflexion de tous les personnels de l'Agrocampus, et en particulier du LPA d'Orthez, mais aussi les parents, les élèves et les partenaires, maîtres de stages des élèves. Elle nous permettra d'établir un projet d'établissement réaliste et adapté.

1. Vie scolaire

1.1. Bilan de rentrée : accueil des élèves et Agrocampus

Les élèves de 2nde et de 3ème ont été accueillis le 1^{er} septembre, et les 1ères et terminales sont rentrés le lendemain. Le même jour, tous les élèves de 2ndes sont partis à Sauvagnon accompagnés de 5 encadrants pour rejoindre les élèves de 2nde du LEGTA de Montardon et du LPA d'Oloron-Sainte-Marie pour la journée Agrocampus. Ils ont fait connaissance entre

eux au travers d'activités choisies comme : le rugby, une visite d'exploitation, du théâtre, du hip-hop, de l'équitation, du reprotage, de la rando-orientation... et un pique nique pris en commun.

1.2. Effectifs

Les effectifs augmentent encore pour cette rentrée scolaire : 180 élèves inscrits, répartis de la manière suivante :

	filles	garçons	1/2 P	Internes	Total
3ème	1	18	12	7	19
2nde AP	1	30	15	16	31
1ère AP	5	20	10	15	25
Term AP	3	20	6	17	23
2nde Prod	6	24	4	26	30
1ère CGEA	11	19	9	21	30
Term CGEA	4	18	2	20	22
Total	31	149	58	122	180

Nous pouvons nous féliciter de ce recrutement, mais nous devons également nous adapter car les 2 classes de 2nde et la classe de 1ère CGEA sont lourdes à gérer : le site ne compte que 3 salles pouvant accueillir plus de 30 élèves. Les cours sont dédoublés dans la mesure du possible. Si le recrutement en 2nde se confirme pour l'année prochaine, nous manquerons de salles à plus de 30 places.

A l'internat, les élèves de 2nde AP et de 3ème sont accueillis au lycée professionnel Molière (27 élèves).

Le lycée accueille également la classe de 1ère année du BTS aménagements paysagers du CFAA des Pyrénées-Atlantiques de 12 étudiants apprentis, mais aussi une classe de 12 apprentis candidats au certificat de spécialisation construction paysagère.

1.3. Les élèves en situation de handicap

Le nombre d'élèves en situation de handicap augmente, et pour chacun nous faisons en sorte de connaître les difficultés rencontrées par l'élève et essayons d'y répondre au mieux en réalisant un plan d'accompagnement personnalisé (PAP) pour chacun, lors d'une réunion avec les parents, l'élève, le professeur principal, le CPE et la proviseure. Les informations concernant l'élève sont ensuite en ligne sur Pronote, disponible pour la vie

scolaire et l'équipe pédagogique afin d'adapter au maximum la scolarité de l'élève aux difficultés dues à son handicap.

Aujourd'hui, nous comptons 44 PAP et Projet Personnel de Scolarisation répartis comme suit :

10 PAP et 1 PPS en classe de 3ème EA

3 PAP et 2 PPS en classe de 2nde NJPF

5 PAP et 1 PPS en classe de 2nde PROD

5 PAP et 2 PPS en 1ère AP

3 PAP et 1 PPS en 1ère CGEA

4 PAP et 2 PPS en classe de T AP

5 PAP et 0 PPS en classe de T CGEA

Nous souffons d'un manque d'informations à la rentrée sur les situations de handicap et besoins particuliers des élèves. Nous tenterons à l'inscription des élèves en juillet 2026 de recueillir toutes les informations nécessaires à une prise en compte des particularités dès le mois de septembre. Cependant, les réunions d'élaboration ou de suivi de PAP sont indispensables et ne peuvent pas toutes être réalisées dès la rentrée.

1.4. Les délégués

Suite aux différentes élections des délégués, les représentants des élèves sont les suivants :

Elus au conseil intérieur	Suppléants
Daudigeos Quentin <i>Term CGEA</i>	RATIE Mélissa <i>1ère AP</i>
Hubert Mael <i>Term AP</i>	SAINT-JEAN Noa <i>Term CGEA</i>
Laporte Célia <i>Term CGEA</i>	LEFEBVRE Mael <i>Term AP</i>
Tollis Noé <i>1ère AP</i>	SAEZ GONZALES Hugo <i>1ère AP</i>
Josset Thymoté <i>1ère CGEA</i>	ARNATHAU Alexandre <i>1ère CGEA</i>
Cours Léo <i>Term CGEA</i>	AMEIL Tess <i>Term AP</i>
Elus au conseil d'exploitation	
Deyris Nicolas <i>2nde Production</i>	
Fliss Loic <i>2nde Production</i>	

Classe	Elus
3ème	LARREDE Simon / BOY Quentin
2nde AP	LABAZ Maxime / GASPARI Mattéo
1ère AP	RATIE Mélissa / SAEZ GONZALES Hugo
Term AP	
2nde Productions	ETCHEVERIA Clara / SANSOUS Maxime
1ère CGEA	COURTADE Matys / PASSICOUSSET Iban
Term CGEA	LAPORTE Célia / DAUDIGEOS Quentin

La formation des délégués Agrocampus 64 va se dérouler les 19 et 20 novembre.

L'objectif va être double :

Renforcer le sentiment d'appartenance à l'Agrocampus64 en mixant les publics et travailler sur le rôle du délégué dans les différentes instances de l'EPLFPA. (programme des 2 journées en annexe)

1.5. Journée de la tolérance : le jeudi 27 novembre 2025

L'ensemble des classes entrantes des lycées Francis Jammes et Agricole d'Orthez seront sensibilisées au respect de la différence en participant à des ateliers proposés par des associations invitées pour l'occasion. Les associations sollicitées interviendront par groupes d'une vingtaine d'élèves.

Chaque élève pourra participer à 4 ateliers parmi les 10 proposés.

1.6. Projet MCM64 : sensibilisation au vivre ensemble

Le projet concernera les 2 classes de 2nde, et se déroulera de janvier à mai 2026. Les séances seront animées par l'association MCM64 :

- séance 1 : être un citoyen aujourd'hui (2h)
- séance 2 : mécanismes discriminatoires et cadre légal (3h)
- séance 3 : handicap et inclusion (3h)
- séance 4 : égalité femme-homme : dépasser les stéréotypes (2h)
- séance 5 : migration et parcours de vie : déconstruire les idées reçues (3h)
- séance 6 : projection et témoignage : le chant des vivants (2h)

Dans un second temps, les élèves de ces deux classes organiseront et animeront des restitutions à destinations de tous les élèves des autres classes du lycée.
Coût du projet : 2 171 €, une partie pouvant être subventionnée par le Conseil Régional.

1.7. L'équipe de vie scolaire :

L'équipe de vie scolaire s'est renforcée cette année avec une quotité de temps de travail égale à 5.2 ETP.

Il y a donc 6 personnes qui occupent des emplois en tant qu'assistant d'éducation et 3 personnes qui occupent un emploi en tant qu'AESH.

Les AED, en étant plus nombreux, peuvent donc effectuer une présence plus importante sur le terrain ce qui est absolument nécessaire vu l'augmentation continue du nombre d'apprenants accueillis au LPA d'Orthez. La présence continue de 2 AED en journée est un réel avantage par rapport à l'organisation de l'année scolaire précédente..

De plus, le fait d'avoir mutualisé les emplois du temps entre les deux personnels des deux lycées (Francis Jammes et le LPA) sur les temps de pause des apprenants nous permet de surveiller au mieux le site et notamment le portail extérieur.

1.8. Bilan infirmerie

L'infirmerie est ouverte tous les jours de 8h à 18h/17h (vendredi) suivant les jours (en alternance ou présence de Mme Carrecabe infirmière LFJ et Mme Barahona). Tous les apprenants mineurs, sauf la classe de troisième ont bénéficié d'une visite médicale d'aptitude en septembre 2025 soit 154 élèves avec le Docteur Touzet et d'un dépistage de santé infirmier à cette occasion avant les départs en stage.

Suivis Médicaux :

20 élèves bénéficient d'un PAI :

- 8 élèves avec des traitements et surveillance au quotidien (7 élèves TDAH, 1 élève diabétique sous insuline)
- 3 élèves ont des allergies alimentaires
- 9 allergiques aux acariens et/ou frelons, guêpes et/ou asthme

Des actions de prévention et d'éducation à la santé ont débuté en septembre en collaboration avec Mme Fortin. Le détail de ces actions figurent dans les « projets santé et bien être 2025/2026 ». Voir les statistiques au niveau passage élèves depuis la rentrée.

1.9. Projet santé porté par Mmes Barahona et Fortin

Toutes les classes ont pu bénéficier de l'intervention de M. Labadie, de l'association Entraid'Addict 64 avec le soutien de la MSA les 22 et 23 septembre 2025. Cette intervention visait à prévenir les addictions, et les élèves ont été attentifs.

Les classes de première ont bénéficié de l'intervention de l'adjudant Marchais sur la prévention du cyberharcèlement.

La classe de troisième a bénéficié d'une séance d'équicoaching sur le domaine de Mme Theil, à Mesplède dans le cadre de la pluridisciplinarité avec Mmes Barahona et Fortin et M. Bidalun. Les élèves étaient enthousiastes de cette séance.

Intervention de la sage femme Elodie Ors (planning familial d'Orthez) auprès des première CGEA le 1^{er} octobre, sur le thème de l'avortement.

Le jeudi 22 janvier 2026 après midi, toutes les classes pourront assister à une représentation théâtrale sur le thème des addictions à la salle Francis Planté d'Orthez. La salle est prêtée gracieusement par la Mairie, le spectacle est financé par Entraid'Addict 64 et soutenu par la MSA.

Mmes Barahona et Fortin rencontreront les représentants de la MSA le 13 novembre 2025 afin de déterminer quelles autres actions pourront être financées en faveur de la prévention auprès des élèves, parmi les possibilités suivantes : médiation équine, ateliers estime de soi, ateliers sur l'équilibre alimentaire, ateliers santé sexuelle, opération Déclic Stop Tabac, atelier Sentinelle, journée Place des Femmes dans l'agriculture, intervenant théâtre.

Les actions suivantes de l'an dernier seront reconduites:

- un projet inter établissement avec M. Bidalun, la classe de seconde production et le lycée Francis Jammes
- intervention des éducateurs de rue
- formation GQS en seconde et troisième avec les pompiers
- intervention de l'IFSI en octobre 2025 (IST en troisième et seconde AP) et en mars 2026
- prévention routière

Mmes Barahona et Fortin vont suivre une formation ProDAS en novembre 2025, qui fait suite à une formation sur le développement des compétences psychosociales en itinérance pédestre. Elles pourront ensuite animer des ateliers au lycée selon une organisation qui reste à définir.

1.10. Modification du règlement intérieur du lycée

Le règlement intérieur du lycée est modifié suite à une évolution du cadre réglementaire du régime disciplinaire, relative au droit à garder le silence et à l'introduction et le port d'arme dans un établissement scolaire. (Note de service DGER/SDPFE/2025-556 du 28 août 2025 relative au cadre réglementaire du régime disciplinaire dans les EPLEFPA.)

1.11. Projet de vie scolaire – vie de l'établissement

M. Egal écrira cette année le projet de vie scolaire 2025-2027. Ce projet servira de base au projet 2027-2029 qui sera rédigé en cohérence avec le futur projet d'établissement.

Ce projet 2025-2027 se fixera les deux objectifs suivants :

1. l'épanouissement des élèves, étudiants et apprentis
2. l'insertion scolaire scolaire, sociale et professionnelle des jeunes.

Il détaillera le plan d'actions pour :

- les conditions d'accueil et de vie dans l'établissement ;
- l'apprentissage de la citoyenneté et de la démocratie ;
- le développement des activités péri-scolaires notamment sportives et culturelles ;
- l'éducation à la santé et à la sexualité ;
- la promotion de l'égalité entre filles et garçons ;
- la lutte contre toutes les formes de discrimination (racisme, xénophobie, homophobie...) ;
- la prévention des conduites à risques, des violences et des maltraitances.

Ce projet de vie d'établissement 2025-2027 tiendra compte des animations proposées par l'UNSS, l'ALESA et les enseignants d'ESC et d'EPS aux élèves et aux apprentis. Il présentera les projets proposés et animés par les AED, le budget nécessaire à leur réalisation.

2. Organisation pédagogique 2025-2026

2.1. EIE : enseignements à l'initiative de l'établissement

Classe	EIE
2nde AP	Mathématiques appliquées (0,5 h/semaine) Langues étrangères appliquées (0,5 h/semaine x 2) Accompagner les élèves à découvrir le milieu professionnel (portrait) (1,5 h/semaine)

	Education morale et civique (0,5 h/semaine)
1ère AP	Projet collectif (1,5 h/semaine) Reconnaissance des végétaux (0,5 h/semaine)
Term AP	Perfectionnement à l'identification des végétaux (0,5h/semaine) SIP (accompagnement du projet professionnel) (1h/semaine) Repenser le jardin face aux exigences climatiques (0,5 h/semaine)
2nde productions	Mathématiques appliquées (0,5 h/semaine) Conduite d'un atelier de veau sous la mère (1h/semaine x2) Grandes cultures (1h/semaine x 2) Education morale et civique (0,5 h/semaine)
1ère CGEA	Projet collectif (1 h/semaine) Conduite d'un atelier de volailles (1h/semaine)
Term CGEA	SIP (accompagnement du projet professionnel) (1h/semaine) Ressources et activités agricoles (1h/semaine)

2.2. Mise à niveau/accompagnement personnalisé

Classe	MAN/AP
3ème	Français (1h/semaine) Mathématiques (1h/semaine)
2nde AP	Reconnaissance des végétaux (1h/semaine)
2nde productions	Français (0,5 h/semaine x2) Mathématiques (0,5h/semaine x2)

2.3. EPI en 3ème : enseignement pratique interdisciplinaire

Classe	EPI
3ème classe entière	Productions animales (1h/semaine) Aménagements paysagers (1h/semaine) Productions végétales (1h/semaine)
3ème en pluridisciplinarité	Aménagements paysagers (1,125h/semaine) Techniques informatique et multimédia (0,33h/semaine) Productions végétales (0,625h/semaine) Productions animales (0,75h/semaine) Mathématiques (0,25h/semaine)

2.4. MAP : modules d'adaptation professionnelle

Il a été acté au dernier conseil d'administration que les deux MAP « Travail du bois » et « Diversification de l'activité agricole » seraient reconduits pour l'année 2025-2026. Mais il est nécessaire également de prendre un acte au prochain conseil d'administration pour valider le contenu de ces MAP. Ils sont donc préalablement présentés au conseil intérieur pour avis.

2.5. Pacte enseignant

Intitulé	Nombre de briques attribuées	Précisions
Remplacement court	5	–
Appui des besoins	1	musculature/yoga/sophrologie
Suivi des élèves	1	Suivi personnalisé des rapports de stage
Accompagnement d'initiatives	5	Engagement citoyen Coop Inter CACES Projet Respect
Accompagnement des transitions	1,5	Enseigner à produire autrement
VP suivi intensifié	3,5	Suivi personnalisé des rapports de stage SST Projet Santé
Total	17	

2.6. SST – santé et sécurité au travail

Mme Rouch assurera les cours de SST auprès des élèves de 1ère CGEA et 1ère AP en prenant les élèves en stage en parallèle des cours maintenus. Calendrier prévu :

- semaine du 17 au 21 novembre : 1CGEA groupe 1

(mardi 8h30-10h30 + 14h30-16h30 / mercredi les 4 heures / jeudi 13h30-17h30)

- semaine du 24 au 28 novembre : 1CGEA groupe 2

(mercredi 4h, jeudi 8h30-10h30 + 13h30-17h30 + vendredi 9h30-11h30 sur mes heures)

- semaine du 1er au 5 décembre : 1AP groupe 1
(mardi 8h30-10h30 + 14h30-16h30 / mercredi les 4 heures / jeudi 13h30-17h30)

- semaine du 8 au 12 décembre : 1AP groupe 2
(lundi 11h30-12h30 + 14h30-15h30, mercredi 4h, jeudi 8h30-10h30 + 11h30-12h30 + 15h30-17h30 + vendredi 13h30-14h30)

2.7. Stages collectifs

En 3ème : réalisées au fil de l'eau

en 2ndes : ESDD et TPR réalisées en semaines flottantes sur l'année

en 1ères : stage ESDD, dont le SST

en terminale : stage VVMP (valorisation du vécu en milieu professionnel) Pour la classe de CGEA : deux 1/2 journées pour les élèves avant et après le stage.

2.8. Calendrier : quelques dates importantes :

Intitulé	date	observations
Report des cours du lundi 10/11 matin	12/11/25 après midi	
Conseils de classes T1	Du 1 ^{er} au 11 décembre 2025	
Examens blancs terminales	Du 8 au 12 décembre 2025 et du 30 mars au 3 avril 2026	A organiser
Ouverture Parcoursup	17/12/2025	Découverte des parcours de formation
Rencontres parents-professeurs	Le 19 décembre 2025 Le 3 avril 2026	
JPO Agrocampus (et LFJ) et remise des diplomes 2025	Le 21 mars 2025	
Semons l'avenir (JAET)	Le 2 avril 2026	Au stade Tissié
JPO Orthez	Le 6 mai 2026	
Inscription et vœux Parcoursup	Du 19 janvier au 12 mars 2026	
Dernier jour confirmation vœux parcoursup	Le mercredi 1 ^{er} avril 2026	
Conseils de classe T2	Du 2 au 13 mars 2026	
Report des cours du lundi 10 novembre après-midi	Mercredi 13 mai 2026 après-midi	
Conseils de classes T3	Du 1 ^{er} au 12 juin 2026	
Réponses Parcoursup	À partir du 2 juin 2026	

2.9. Options

Le LPA propose 4 possibilités d'options à présenter au bac pour les élèves de 1ère et de terminale :

- l'option hippologie-équitation : les cours d'hippologie sont assurés par M. Pommies et l'équitation se pratique au centre équestre voisin, avec lequel nous avons signé une convention. Ces cours se déroulent le mardi de 16H45 à 18H15. Cette année, 7 élèves sont inscrits.
- la section sportive rugby, encadrée par M. Da Cunha, compte 33 élèves inscrits. La section s'entraîne également le mardi de 17h00 à 19h00
- l'option engagement citoyen : dont le but est de valoriser l'engagement des élèves dans une association d'intérêt général, qui peut être l'ALESA, l'AS du LPA, ou un engagement dans une association extérieure au lycée, ou comme délégué représentant les élèves au conseil intérieur...
- l'option mobilité : pour les élèves qui sont partis en stage à l'étranger, comme c'est le cas pour 13 élèves de terminale CGEA.

2.10. Coopération internationale : élèves de terminale CGEA en stage avec le programme Erasmus+

Au mois d'octobre, durant 2 semaines, **13 élèves de terminales CGEA** ont réalisé leur stage professionnel à l'étranger avec ERASMUS+. Parmi nos apprenants :

- 11 élèves ont choisi de découvrir la culture et le fonctionnement d'exploitations belges ;
- les 3 autres, quant à eux, ont choisi de profiter du soleil d'Espagne et de découvrir le fonctionnement de ganaderias.

Durant leurs stages, un groupe Whatsapp a été créé dans le but d'échanger avec les apprenants et de prendre de leurs nouvelles. Un suivi est fait durant les deux semaines notamment des appels en visio aux élèves et un appel téléphonique aux maîtres de stage.

Les élèves sont enchantés de leur stage professionnel, les photos et messages sur le groupe Whatsapp témoignent de leur enthousiasme.

La restitution orale des 13 élèves est prévue pour le mois de décembre devant les deux classes de 1ère dans le but de témoigner, d'informer et d'échanger sur cette expérience unique et enrichissante que sont les mobilités à l'étranger. Le but de cette restitution est de motiver des élèves de 1ères à réaliser un stage professionnel à l'étranger.

Une présentation de la COOPÉRATION INTERNATIONALE pour les parents d'élèves de 1ères est à prévoir lors de la réunion parents-professeurs au mois de décembre.

2.11. Centre de documentation et d'information CDI

De nombreuses recherches ont lieu au CDI ainsi qu'un travail sur les rapports notamment ; les ordinateurs sont fortement utilisés, des enseignants en souhaiteraient davantage du fait de l'augmentation des effectifs dans plusieurs classes.

Un double de clés pour accès à la classe mobile est prévu en dépôt auprès de Cathy Gallo, afin de permettre aux enseignants d'y avoir accès en l'absence de Mme Fortin.

Les manuels numériques financés par le Conseil régional et affectés sur l'ENT ainsi que les ressources numériques sont nombreux.

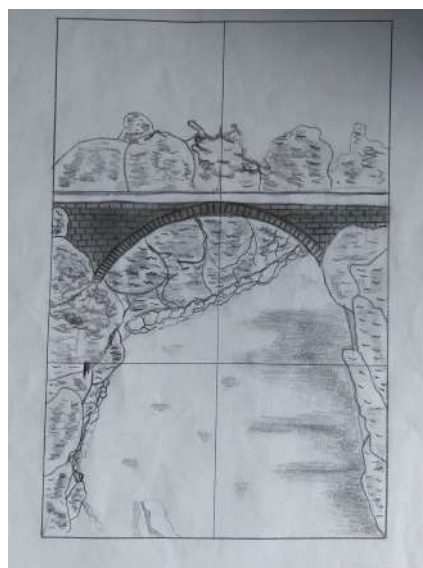
En cours :

- Préparation de formation par chaire pour l'utilisation de certaines ressources mises à disposition sur lycée connecté. Information et manipulation pour toutes les classes.
- le spectacle de l'écrivain Benoît Séverac, qui a lu des extraits de son roman le tableau d'un peintre juif. Ce roman a été travaillé en documentation et en français (Mme Gaillot) avec la classe de première AP.

2.12. Projets pédagogiques 2025-2026 de la filière aménagements paysagers

Les actions en ce début d'année scolaire 2025 :

*** Découverte de la ville d'Orthez avec les 1ere AP lors d'1/2 journée.** Utilisation de l'application Terra aventura pour se repérer dans le paysage urbain et découvrir le patrimoine de la ville.



Croquis depuis le Pont Vieux d'Orthez. (Justin Devaux)

* Des travaux d'entretien des postes de pêche sur le site des Lacs de Biron avant la compétition nationale ont été réalisés le jeudi 09 Octobre 2025 par les élèves de 1ere AP. Ce Lac est géré par la Gaule Orthésienne et l'association Salies Carp'64.



Projets avec les 2ndes NJPF :

- **Entretien des Haies :**

Comme les années précédentes, les Secondes NJPF participeront à l'entretien des haies qui ceinturent le domaine des lycées et celles des logements de fonction .

4 journées (A définir) seront l'occasion d'aborder :

- le fonctionnement d'un chantier
- l'organisation du travail
- la réalisation des tâches
- la sécurité sur un chantier

- Tout au long de l'année scolaire les élèves de 2 NJPF participent à raison de 3 heures par semaine à l'entretien du site : tonte, désherbage manuel des massifs , taille des arbustes à fleurs

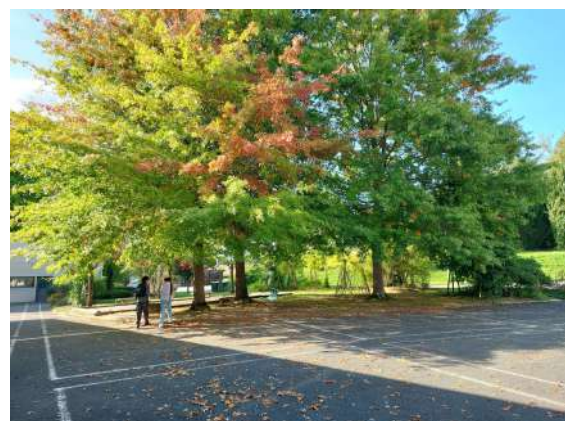
- **Dans le cadre de L'EIE découverte des options paysagères** nous rencontrerons des professionnels en lien avec les différentes options (Nature/ jardin Paysage/ Forêt) afin de permettre aux élèves de faire des choix éclairés pour leur poursuite d'étude.

1ere visite en novembre dans une entreprise de Parcs et jardins .

- **Projet de réhabilitation du jardin vertical** dans la cours intérieure du LPA.
Conception avec les BTS AP (diagnostic , réalisation d'un plan , présentation d'un budget)

Réalisation des travaux d'aménagement à définir (BTS / CS / Bac pro)

Demander d'une subvention



■ Chantiers à l'extérieur :

* **Les Term AP** réaliseront la végétalisation des abords **des sites du GREET Hôtel** et des bâtiments d' **OCTIM à Biron** en partenariat avec la Pépinière la PEPI à Sainte Suzanne .

Plantations prévues sur 2 journées au retour des vacances de Toussaint : le 6 Novembre et une autre journée à définir .



Entrée Bâtiment OCTIM avant intervention

* **l'Arboretum Bio climatique de l'INRAE** sur le site de Mounic à Orthez évolue bien . Nous devons réaliser quelques interventions de débroussaillage et petit élagage à partir du mois de décembre. (BTS et BAC PRO). Date à définir avec l'INRAE .

La Semaine insertion Professionnelle des term AP 2026 sera découpée en 2 X 2 jours et 1 demi journée , les 22 et 23 janvier et les 02 et 03 février 2026
Cela sera l'occasion d'inviter des professionnels, l'UNEP , Mission Locale et autres acteurs pour amener nos élèves à peaufiner leur projet professionnel.

■ Voyages d'étude :

Sur 2 journées et une nuitée, les Term AP découvriront les parcs et jardins de Dordogne (Erignac / Marqueyssac ...), au mois d'avril 2026 : le budget estimatif est de 4 800€ .

2.13. Projet de voyage en Espagne pour les terminales CGEA

Mme Bordenave organise avec les élèves de terminale CGEA un voyage à Barcelone et Saragosse du 2 au 6 mars 2026. Il s'agit de découvrir la culture espagnole, de se perfectionner dans la langue et de découvrir également le fonctionnement d'une production agricole intensive. M. Sainte-Croix se propose comme accompagnateur.

Dépenses		Recettes	
Bus	2 600 €	Marché des producteurs	400€
Hébergement	3 000€	Solde TIEA	600€
Restauration	2 500€	Participation familles	4 400€
visites	1 000€	Actions menées	3 700€
total	9 100 €		9 100€

2.14. Projets classes / enseignement ESC

- **projet artistique Term AP et Term CGEA** : résidence d'artiste inter-lycée avec le LPA de Chalosse et le CFA d'Oeyreluy, dont l'objectif est de favoriser l'expression artistique des élèves, valoriser la mémoire des lieux, des liens humains et questionner le sentiment d'appartenance dans un monde en mutation. L'artiste Sabrinan Ambre Biller rencontrera les élèves de ces deux classes la semaine du 1^{er} décembre 2025.

Budget : 2905 €, dont 2033,5 € de subvention du Conseil Régional

- **projet collectif bac pro 1 CGEA « rencontres semer l'avenir »** :

La classe va s'engager sur l'organisation du pôle « agriculture de demain », programmé sur l'Agrocampus 64 pour la journée « semons l'avenir », dans le cadre de « enseigner à produire autrement » (EAP). Le projet se fera en partenariat avec Mme ROUCH, référente EAP, et l'objectif est d'accueillir des élèves de collèges et d'écoles.

Date de réalisation finale : le 2 avril 2024

Budget : 400 €, dont 200€ de Pass Culture

- **projet collectif bac pro 1 AP « sports, cultures et traditions »** :

L'objectif du projet est de faire découvrir les sports et traditions du territoire et de créer un événement autour de ce thème, en invitant des acteurs locaux.

Date de réalisation du projet : février/avril

Budget : 400€ dont 200 de Pass Culture

3. Périodes de formation en milieu professionnel : conventions de stage

La Note de Service DGER 2025-460 du 19/07/2025 abroge la NS de 2027, et fournit des nouveaux modèles de conventions à utiliser auprès des maîtres de stage, des élèves et/ou de leurs représentants légaux pour encadrer juridiquement les stages des élèves, de la 2nde à la terminale bac pro pour les deux filières AP et CGEA. Nous avons adapté ces modèles de convention, et elles sont dès maintenant utilisées et disponibles sur Pronote. Les enseignants ont renseigné la partie pédagogique de la convention, et cette partie est soumise à l'avis du conseil intérieur.

3èmes de moins de 14 ans : convention annexe II de la NS

3èmes de plus de 14 ans : convention annexe II de la NS

2ndes et bac pro CGEA et AP : convention annexe V de la NS

4. Sorties pédagogiques en milieu professionnel : conventions de visite de groupe

Cette même note de service impose qu'une convention soit établie avant chaque sortie de classe ou de groupe d'élèves dans une entreprise. Cette convention est présentée au conseil intérieur, et également en annexe de ce rapport. C'est l'annexe I de la NS.

5. Projet animation ESC de l'établissement

5.1. Mission départementale : référent départemental CRARC

Cette mission consiste à animer la programmation des projets culturels au niveau départemental et représenter le CRARC localement. Plusieurs rencontres avec les enseignants d'ESC de l'Agrocampus 64 sont prévues dans ce cadre.

5.2. PADC « projet d'animation et de développement culturel » de l'EPL

Il sera élaboré après concertation EPL en 2026, et intégré au prochain projet d'établissement.

5.3. Ateliers d'expression, artistique et culturelle

Seront mis en place avec la collaboration de la vie scolaire et des partenaires locaux : cinéma, réseau des musiques actuelles, médiathèques, centres d'art. Ces ateliers seront ouverts les mercredi après-midi et certaines soirées.

Au programme :

- projets d'élèves
- ateliers de création
- rencontres d'artistes
- sorties : expositions, événements culturels, concerts...

Budget : 500€, dont 200 de Pass Culture

6. Animation du foyer socioculturel - ALESA

Tout au long de l'année, les enseignantes d'ESC vont accompagner les élèves à gérer l'association et le foyer des élèves, avec la maison des lycéens du lycée Francis Jammes.

Quelques dates à retenir :

- les rencontres régionales ALESA les 10 et 11 décembre 2025 à Pissos : 3 représentants de l'ALESA accompagnés de Mme Bolzer se rendront à ces rencontres. Le LPA d'Orthez prend en charge le transport et l'hébergement de l'enseignante, l'ENSFEA prend en charge celui des élèves.

Budget : 160€ dont 120€ pris en charge par l'ALESA.

- les rencontres nationales (dates à venir)
- la 10ème édition du Nouveau Festival organisé par le Conseil Régional, à Cenon au Rocher Palmer les 20 et 21 mai 2026.

7. Association sportive du LPA

L'assemblée générale de l'association sportive s'est tenue le jeudi 11 septembre en présence de tous les élèves du lycée. Les différents élus de l'AS sont les suivants :

STATUT	NOM	PRÉNOM	Statut établissement
PRÉSIDENT	AVOIX	Marie-Laure	Chef d'établissement
VICE -PRÉSIDENT	LE MEUR	Djulian	Élève
SECRÉTAIRE	DA CUNHA	Florian	Enseignant EPS
VICE – SECRÉTAIRE	TREUTENS	Victor	Élève
TRÉSORIER	DA CUNHA	Florian	Enseignant EPS
VICE – TRÉSORIER	SAINT-JEVEINT	Simon	Élève
MEMBRE	AGUILLON	Ethan	Élève
MEMBRE	LABARTHE	Louis	Élève
MEMBRE	LANOUGUERE	Paul	Élève

MEMBRE	PASSICOUSSET	Iban	Élève
MEMBRE	JACOB	Margaux	Élève
MEMBRE	LAPASSADE	Emie	Élève
MEMBRE	TUQUOY	Orphélia	Élève

7.1. Activités proposées :

Lundi soir musculation à la salle (nombre limité de place), sophrologie, yoga

Mardi : section rugby

Mercredi : consacrés aux compétitions et aux sorties

7.2. Projet sorties :

Au moins 2 sorties ski, et jusqu'à 4 si les conditions nous le permettent.

14 et 28 janvier 2026

Des sorties surf et rafting sont également prévues.

7.3. Le budget

Présentation du budget équilibré qui permet de financer les activités de l'AS et l'achat du matériel.

Il reste à l'AS 2 763,63 €.

8. Utilisation du gymnase

La mairie met le gymnase à la disposition du LPA, du lycée Francis Jammes et du Hand Club d'Orthez. Son utilisation requiert une organisation fine des emplois du temps. La mairie et les utilisateurs du gymnase se sont réunis plusieurs fois depuis la rentrée afin de régler les problèmes de dégradations des vestiaires et du nouveau revêtement de la salle de sport. La convention d'utilisation a été adaptée, et nous sommes en attente de la version signée par la mairie. Des travaux de réparation devraient avoir lieu dans les prochains mois.

Le LPA se propose d'aménager un chemin de dalles extérieur au gymnase pour le contourner sans salir l'entrée et les vestiaires par temps de pluie, la mairie prenant en charge le coût des matériaux.

La mairie se renseigne sur la possibilité de mettre en place des serrures à cartes magnétiques.

9. Actualités de rentrée - informatique

Migration de l'ensemble des ordinateurs sur le nouveau serveur Antivirus de la région.

Création et diffusion des parcours de rentrée PIX (certification des terminales à prévoir entre le 3 novembre et le 6 mars).

Installation du matériel informatique dans la nouvelle salle de cours de l'exploitation.

Remplacement du vidéoprojecteur en salle de cours du CDI.

10. Exploitation agricole

L'exploitation est maintenant dotée d'un bâtiment avec un bureau, une salle de classe et des sanitaires permettant aux élèves de se doucher si nécessaire après les TP.

L'ALESA a remis en place le Club Ferme, avec la participation active de M. Deplaud.

Les stages sur l'exploitation ont été rapidement mis en place pour les élèves de la filière CGEA, depuis la 2nde. Chaque semaine, deux élèves vont travailler à l'exploitation, sous la surveillance de MM. Loustalot et Chague, et sous la responsabilité de M. Deplaud.

11. Les personnels

De nouveaux enseignants sont arrivés cette année, et 1/2 poste d'ESC a été créé pour palier l'augmentation d'élèves.

Nous accueillons donc Mmes Bolzer et Dodogaray en ESC, M. Lassalle en histoire et géographie, M. Da Cunha en EPS, M. Pommies en productions animales et Mme Forsanx en mathématiques et physique-chimie.

L'équipe de vie scolaire s'est vue renforcée par la présence de MM. Matthias Ceccon et Guillaume Moulia.

Les contrats d'AESH ont pu être renouvelés car de nouveaux élèves suivis par la MDPH ont intégré nos formations, ce qui compense les élèves assistés l'an dernier qui ont obtenu leurs diplômes.

12. Gestion administrative et financière

12.1. Commission Fonds Social des Lycéens :

Une subvention d'un montant de 851.37 € a été accordée au LPA d'Orthez accompagner les familles rencontrant des difficultés financières ponctuelles. Cette aide permet de couvrir des dépenses d'achat de matériels pédagogiques, d'aide au transport ou aux frais de pension.

La commission se tiendra le 20 novembre 2025 à 9 heures présidée par Mme Avoix, en présence de l'infirmière, du CPE, d'un représentant des personnels et d'un représentant des parents d'élèves.

12.2. Demandes d'équipement 2025 :

Dans le cadre de la campagne d'équipement, 5 demandes de subvention avaient été déposées auprès du Conseil Régional Nouvelle Aquitaine dans l'ordre suivant :

Acquisition d'un couloir de contention pour la filière CGEA pour 5000 € + 520 € sur budget

Renouvellement de 3 vidéoprojecteurs interactifs : 4500 € + 180 € sur budget

Achat d'équipements pour les agents techniques : 2800 €

Renouvellement d'un véhicule 9 places : 45000 € + 5000€ sur budget

Changement de la centrale de télésurveillance : 1500 € + 300 € lycée

Deux subventions ont été accordées sur le 1er trimestre 2025 : achat de vidéoprojecteur pour la salle de classe de l'exploitation, le CDI et la salle de réunion. Le couloir de contention est en commande et nous venons d'obtenir la subvention pour l'achat d'un escabeau télescopique permettant de réaliser des travaux en hauteur.

Concernant la campagne d'équipement 2026, les projets sont en cours de réflexion.

Les demandes devront être déposées auprès du Conseil Régional pour début janvier.

12.3. Dialogue Immobilier :

Le dialogue immobilier annuel avec le Conseil régional se tiendra le 3 novembre après-midi. Les demandes porteront sur la reprise du plateau sportif, l'évolution de l'infrastructure du réseau informatique, l'aménagement des vestiaires des élèves et d'un local pour les agents.

Les demandes sont présentées dans cet ordre de priorité, et le lycée Franci Jammes a priorisé également la reprise du plateau sportif.

Les travaux d'isolation des logements de fonction commencent le 3 novembre 2025.

12.4. Actions et projets éducatifs financés par le Conseil Régional :

Pour rappel, un nouveau règlement d'intervention a été mis en place depuis juin concernant les volets suivants : actions éducatives, projet d'envergure, résidence d'artiste et opération Kiosque.

Selon notre IPS, l'enveloppe allouée à l'établissement par volet est de 3500 € (aide régionale plafonnée à 70% des dépenses éligibles avec un montant minimum de 700 €).

Les demandes pour les projets se réalisant entre le 1er mars 2026 et le 03 juillet 2026 devront être déposés avant décembre 2025 et passeront en commission en avril 2026.

Une demande commune dans le cadre de la résidence d'artiste a été déposée.

12.5. Pass culture :

L'allocation Pass Culture du LPA est de 912 € pour l'année 2025-2026.

12.6. Décision modificative n°3 du budget 2025

Charges de fonctionnement :

	Budget + DM2	DM3	Total
60 – Achats	69100	-8000	61100
61 – Services extérieurs	268200	-51500	193600
62 – Autres services extérieurs	111820	+54500	166320
63 – Impôts, taxes et versements assimilés	10500	+1000	11500
64 – Charges de personnel	205600	+24500	230100
65 – Autres charges de gestion courante	99100	-2510	96610
68 – Dotations aux amortissements et aux prov	22745	+5600	28245
7096-Rabais remise ristournes	7500	-2000	5500
6 – COMPTES DE CHARGES	794565	21600	816175

Produits de fonctionnement :

70 – Produits hébergement	194080	+4000	198080
74 – Subventions d'exploitation	531763	+5500	537263
75 – Autres produits de gestion courante	40500	+1000	41500
78 – Reprise sur amortissements et provision	20245	+3100	23345
7 – COMPTES DE PRODUITS	786588	13600	800188

Résultat de fonctionnement après DM : - 15987 €

Résultats en investissement : -12510 e (achat de matériels pédagogiques pour la filières aménagement paysager) – CAF à -11477 €

Depuis 2023, les résultats amènent à des prélèvements sur le fonds de roulement.

Cette année, prélèvement de 23 987 € ce qui amène à 16 jours de fonctionnement.

12.7. Budget prévisionnel 2026

Charges de fonctionnement :

	Budget 2025 + DM	Budget prévisionnel 2026
60 – Achats	61100	60000
61 – Services extérieurs	193600	212200
62 – Autres services extérieurs	166320	79920
63 – Impôts, taxes et versements assimilés	11500	12000
64 – Charges de personnel	230100	234600
65 – Autres charges de gestion courante	96610	99100
68 – Dotations aux amortissements et aux prov	28245	31000
7096-Rabais remise ristournes	5500	5500
6 – COMPTES DE CHARGES	816175	734320

Produits de fonctionnement :

70 – Produits hébergement	198080	209080
74 – Subventions d'exploitation	537263	490139
75 – Autres produits de gestion courante	41500	10500
78 – Reprise sur amortissements et provision	23345	25000
7 – COMPTES DE PRODUITS	800188	734719

Le budget prévisionnel est présenté en équilibre en fonctionnement à 389 € et en déficit en investissement à 70 000 €.

Éléments importants sur 2026 :

Augmentation de la DGF de 22 076 €

Réflexion sur l'acquisition sur budget de 2 véhicules 9 places.

13. Conseil de discipline

Il est nécessaire de procéder à la nomination des parents, élèves et personnels qui siègeront au conseil de discipline pour cette année scolaire 2025-2026 :

- trois représentants des personnels enseignants, d'éducation et de surveillance
- un représentant du personnel non enseignant
- deux représentants des parents d'élèves
- un représentant des élèves.

Conclusion

Une hausse des effectifs et l'accueil d'apprentis supplémentaires nous obligent à repenser l'occupation des salles, l'organisation de la vie scolaire mais sont une satisfaction au regard de l'attractivité des nos formations et du site d'Orthez. Cependant, si le recrutement à plus de 30 élèves se poursuit en 2026, nous manquerons de salles pour accueillir ces effectifs. Il est donc nécessaire de se pencher aujourd'hui sur cette question des salles, et d'aborder le sujet avec le conseil régional.

Je remercie les parents pour leur participation aux instances du lycée. Et enfin, je voudrais saluer l'investissement de toute l'équipe éducative pour l'accueil de tous ces apprenants, et pour avoir réalisé une rentrée particulièrement réussie.